

---

**PPHVADno-2025-14374****Työntekijän siirtäminen toiseen vastuuyksikköön toimialueen sisällä**

Työsuhteisen henkilön työsuhteen ehtojen muuttaminen yhteisellä sopimuksella.

**Päätöksen peruste**

Työsuhteen ehtoja voidaan muuttaa työnantajan ja työntekijän välisellä sopimuksella, jos työntekijä antaa muutokseen suostumuksensa.

Työntekijä henkilönumero 2000090561 on esittänyt toiveen vastuuyksikön ja työskentelypaikkakunnan muuttamisesta ja hän on ilmoittanut halukkuutensa siirtyä 1.10.2025 lähtien vastuuyksikön xxx vakanssille 52975-1292.

Työaikamuoto on 38,25 t/vk, yleistyöaika (SOTE-sopimus).

Muut palvelussuhteen ehdot kuten palkkaus eivät muutu työskentelypaikkakunnan muutoksen johdosta.

**Päätös**

Päätän muuttaa työntekijän henkilönumero 2000090561 vastuuyksikköä siten, että 1.10.2025 alkaen vastuuyksikkö on xx ja työskentelypaikkakunta on xx. Työntekijä vakanssinumero muuttuu vakanssilta 52975-1370 vakanssille 52975-1292.

Työaikamuoto on 38,25 t/vk, yleistyöaika, (SOTE-sopimus.)

Muut palvelussuhteen ehdot kuten palkkaus eivät muutu työskentelypaikkakunnan muutoksen johdosta.

Muutos on voimassa toistaiseksi.

Sovellettava lainsäädäntö:

Työsopimuslaki 2 luku 4 §

Toimivallan peruste:

Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS-psykiatria toimialueen delegointi- ja toimintasääntö, liite 2, toimivalta henkilöstöasioissa, kohta 56.

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä 26.9.2025, tiedoksiantotapa sähköisesti, vastaanottajat: asianosainen, vastuuyksikköpäällikkö, aluehallitus, Monetra Oulu Oy (palkat.pohde@monetra.fi). Tiedoksiantaja: Minna Pirnes, HR-sihteeri. Lisätietojen antaja: Minna Malila, palvelualuejohtaja.

**Allekirjoitus**

Minna Malila, palvelualuejohtaja

---

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 25.09.2025 klo 10:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 174

**Oikaisuvaatimusohje**

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- 
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
  - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
  - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
  - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.